

Visie op armoede: Visie ontwikkelen: BuSO Sint-Janshof, Mechelen

BuSO Sint-Janshof is een secundaire school buitengewoon onderwijs gelegen in Mechelen onder leiding van directeur, Veerle Verheyden. De school biedt opleidingsvorm 1, 2 en 3 aan, telt 270 leerlingen en 80 leerkrachten. De school ontwikkelde een sterk armoedebeleid om ál haar leerlingen de beste onderwijskansen te garanderen.

Aanzet De school heeft veel leerlingen die in kansarmoede opgroeien, bij sommigen is het zichtbaar, bij anderen juist niet. Een belangrijke pijler van de school haar GOK-visie is onderwijsondersteuning voor ouders. Hieruit is een waaier van acties gegroeid om de onderwijskansen van de jongeren te maximaliseren. Er werd besloten om de acties te clusteren en op papier te zetten. Dit werd de basis voor het kansarmoedebeleid van de school.

Aan de slag De GOK-coördinator, Ronald van Gernerde heeft zijn GOK-uren¹ gebruikt om adviezen en tips te verzamelen over hoe een school te wapenen tegen armoede². De school heeft de volgende stappen ondernomen om tot hun kansarmoedebeleid te komen.

STAP 1: Verdiep je in het thema

Het document '*Maak je sterk tegen armoede op school*'³ van het Netwerk tegen armoede was bijzonder behulpzaam hierin. Er zijn veel bruikbare tips en checklists die als richtlijn kunnen dienen wanneer een school deze oefening wil maken. De verschillende hoofdstukken in deze brochure werden gebruikt als de pijlers van hun beleid vb. Inschrijving, Schoolkosten, Schoolrekening...

STAP 2: Maak een lijst van wat de school reeds doet

De school heeft gekeken wat ze reeds allemaal deed en deze per pijler geclusterd. Dit werd het startpunt voor hun kansarmoedebeleid.

¹ Belangrijke beleidsaanbeveling: Snoei niet in de GOK-uren van de scholen want deze zijn broodnodig om soortgelijke initiatieven te realiseren.

² Bronnen staan vermeld op het einde van dit document

³ http://netwerktegenarmoede.be/documents/Vlaams-Netwerk-armoede-scholen_2017_LR.pdf

STAP 3: Richt een (GOK) werkgroep op

Tijdens de Gok-overlegmomenten ontfermde de werkgroep zich over het thema kansarmoede. De werkgroep bekijkt met een kritisch oog initiatieven die binnen de school gebeuren met de vraag hoe dit ouders en leerlingen die in kansarmoede leven, kan raken.

Ze evalueerden verschillende aspecten van hun schoolwerking:

- de bijdragenregeling
- hoe ze nog bewuster met kosten konden omgaan
- de meerdaagse reis nog goedkoper te maken (er werd besloten om de meerdaagse om de 2 jaar te laten doorgaan en een spaarsysteem op poten te zetten)
- of kledij en gereedschap verhuurd kunnen worden i.p.v. aan te kopen
- hoe de kostenposten op de schoolrekening nog duidelijker te maken
- de layout van de schoolrekening

De werkgroep is bij De Schakel⁴ in Puurs gaan middageten. Dit heeft hen de ogen geopend. Voordien begrepen ze theoretisch wat armoede was, maar door te gast te zijn bij de Schakel hebben ze armoede op een ander niveau kunnen ervaren.

STAP 4: Betrek het hele schoolteam erbij

Om een echt verschil te maken, besefte de school dat ze het hele team bewust moest maken van de uitdagingen waar gezinnen in kansarmoede dagelijks mee geconfronteerd worden. Hoe kon de werkgroep het schoolteam bij dit proces betrekken? Als eerste nodigden ze de mensen van De Schakel uit om een vorming over armoede op hun pedagogische studiedag te geven. Een ervaringsdeskundige gaf tijdens de vorming een getuigenis en dit heeft veel teweeg gebracht onder het personeel.

⁴ <http://www.welzijnschakels.be/regios/groepen/vlaams-brabant-mechelen/de-schakel-puurs>

Daarna werd iedereen in kleine groepjes verdeeld en nagedacht over het thema kansarmoede. Tenslotte kregen ze de opdracht om een brief naar zichzelf te schrijven. In deze brief moesten ze 3 vragen beantwoorden:

1. Wat doe ik zelf om het leren voor kansarme leerlingen gemakkelijker te maken?
2. Wat doen we als team om het leren voor kansarme leerlingen gemakkelijker te maken?
3. Wat kan ik nog doen om het leren voor kansarme leerlingen gemakkelijker te maken?

Deze brief staken de leerkrachten in een envelop en moesten ze aan de GOK-coördinator afgeven met hun naam erop. (De brieven werden niet door de GOK-coördinator gelezen, alleen bewaard.) Na een drietal maanden kregen de leerkrachten hun eigen brief terug om hen aan hun goede voornemens te herinneren en om te zien hoeveel van wat ze zichzelf hadden beloofd, ze ook gerealiseerd hebben.

De GOK-coördinator heeft i.s.m. Samenlevingsopbouw Mechelen een Welzijnstocht voor het schoolteam georganiseerd. Op de fiets zijn ze op bezoek gegaan bij verschillende organisaties die maatschappelijk kwetsbare mensen ondersteunen. Op deze manier leerden zij de lokale partners in de stad kennen. Bijkomend kregen ze inzicht in de problemen die armoede met zich meebrengen.

De GOK-coördinator hangt regelmatig nieuwe affiches/weetjes/voorbeelden in de lerarenkamer en zelfs op de WC's om het thema actueel te houden.

Om de vier maanden wordt één van de vijf armoedekloven onder de aandacht gebracht: gevoelskloof, kenniskloof, vaardigheidskloof, positieve krachten kloof en structurele kloof.

De bewustwording van het schoolteam is heel belangrijk om bij leerkrachten de reflex te kweken na te denken over elke kost die door-gerekend wordt aan ouders

STAP 5: Richt een solidariteitsfonds op om kosten te drukken

De school organiseert of neemt deel aan verschillende grote en kleinere acties om hun solidariteitsfonds te spijzen. Dit geld gebruiken ze om de kostprijs voor uitstappen te drukken. Acties die ze ondernemen of aan deelnemen zijn:

- Mechelen Speelstad
- Actie Natuurpunt
- Verschillende eeffestijnen
- ...

STAP 6: Betrek ouders, ze zijn de echte ervaringsdeskundigen

De school heeft zich kandidaat gesteld om een gratis traject van 'Samen tegen onbetaalde schoolfacturen' te volgen. In dit traject werd van de school gevraagd om ouders bij hun werkgroep te betrekken. Ze hebben dit dan ook gedaan en beseften heel snel wat de meerwaarde hiervan is. Ze geven belangrijke inzichten die een gewone middenklasser, ondanks zijn/haar beste intenties, gewoonweg niet ziet.

Ouders betrekken gaat niet van zelf. Het moet heel voorzichtig gebeuren omdat ouders met armoede ervaring heel kwetsbaar zijn. De school investeert al jaren intensief in haar relatie met ouders. De leerlingbegeleiders fungeren als vertrouwenspersonen en bouwen aan een vertrouwensrelatie met ouders. Ze hebben ouders gericht aangesproken om in de werkgroep te zetelen. Ze stelden ouders de vraag: "We zijn bezig met nadenken om de kansen voor ál onze leerlingen te vergroten. Wil je een keer meedenken?"

Ouders moeten zich veilig voelen op de werkgroep vergaderingen, daarom zitten de vertrouwenspersonen (leerlingenbegeleiders) erbij. Armoede is een gevoelig en kwetsbaar thema. Er wordt gezorgd voor een warme sfeer met koffie en een koekje erbij.

Waarom is het belangrijk om een kansarmoedebeleid op papier te zetten?

Het is belangrijk om iets te hebben om op terug te vallen. Een leidraad van hoe dingen gedaan worden binnen de school, ook voor nieuwe leerkrachten en administratief personeel. Ook is het belangrijk om het beleid constant te evalueren zodat dit document actueel blijft. Het is een vertrekpunt om acties onder de loep te nemen en om te kijken waar kosten nog meer gedrukt kunnen worden. Het is een werkdocument dat voortdurend wordt aangepast.

De school deelt graag haar kansarmoedebeleid met andere scholen ter inspiratie:

Kansarmoedebeleid BuSO Sint-Janshof versie februari 2018

1. Inleiding

Elke leerling, arm of rijk, is welkom op onze school, kan er zijn/haar talenten ontwikkelen en krijgt er alle mogelijke kansen. In onze school wordt geen enkele leerling uitgesloten omdat hij/zij in armoede leeft. Goed onderwijs en goedkoop onderwijs sluiten elkaar niet uit.

De school staat vaak veraf van de leefwereld van mensen in armoede. Veel zaken die voor het onderwijspersoneel vanzelfsprekend zijn, zijn dat niet voor mensen die in armoede leven. Zaken die voor mensen in kansarmoede dagelijkse realiteit zijn, zoals kinderen die geplaatst zijn of deurwaarders of schulden hebben, worden op de meeste scholen niet besproken en zijn daar zelfs taboe. Logisch dan ook dat die ouders snel het gevoel krijgen dat ze op de school niet thuishoren en zich minderwaardig voelen.

De school en de ouder (in (kans)armoede) ervaren contacten onderling zeer verschillend. De mate waarin de school zich kan inleven in de ouder is de allerbelangrijkste voorwaarde om tot een goed gesprek/contact te komen.

Ouders kampen vaak met een gevoel van minderwaardig zijn ten aanzien van de leerkrachten of leden van de directie. Ze durven niet komen omdat ze vroeger negatieve ervaringen hadden op oudercontacten of ze hebben schrik voor bemoeizuchtige vragen over hun situatie. We zetten er ons iedere dag voor in om zo veel mogelijk inlevingsvermogen op te brengen. Hierbij houden wij rekening met volgende vragen:

- Hoe is het voor de ouder om naar een oudercontact te komen?
- Met welke bril kijkt die ouder naar de leerkrachten, naar de school?
- In welke omstandigheden leven deze mensen?
- Welke verwachtingen hebben zij van hun kinderen?
- Wat verwachten ze van de leerkrachten en van de school in het algemeen?

Hierbij verwijzen wij naar ons pedagogisch project waarin wij onderschrijven dat het onze belangrijkste taak is om

- iedere jongere elk met hun eigen achtergrond en problemen, te laten uitgroeien tot volwassenen met een toekomst in evenwicht. De school kiest voor een aangepaste opvoeding om de leerling op een aangename manier voor te bereiden op de toekomst.
- de mogelijkheden van elke jongere met specifieke onderwijsbehoeften optimaal aan te spreken en maximaal te ontwikkelen.
- bij dit leerproces de ouders te ondersteunen, maar ook hun te hulp vragen. Want volwassen worden gaat niet vanzelf; het is belangrijk dat elke jongere zich goed omringd weet, zowel thuis als op school.
- iedere jongere voor te bereiden om volwaardig deel te nemen aan de maatschappij.

2. Inschrijving

Bij de inschrijving probeert het inschrijfteam signalen op te vangen gebaseerd op de signaallijst die we hanteren uit Klasse <https://www.klasse.be/6806/> Bij "punt 7. Regeling schoolrekening" op het inschrijvingsformulier duiden we de keuze van de ouders aan welke regeling zij wensen om de schoolrekening te betalen. Ze kunnen kiezen of zij een afbetalingsplan wensen.

Onze school krijgt GOK-uren op basis van 2 criteria: thuistaal en het diploma van de moeder. Om dit te weten te komen bestaat er een vragenlijst vanuit het ministerie. De "Vragenlijst over de achtergrond van het kind" wordt bij de inschrijving met de ouders ingevuld. Een goed onthaal en een uitgebreid inschrijvingsmoment is vaak het eerste officiële contact met de school en moet een positieve basis zijn voor de ouderbetrokkenheid. Extra hulp wordt geboden bij het invullen van de aanvraagformulieren van de schooltoelagen.

3. Schoolkosten

Omdat een goed kostenbeleid een continue proces is, proberen we hier heel bewust mee om te gaan. Tijdens het GOK-overleg en op de vergaderingen van het middenkader komt de kostenbeheersing aan bod. We bekijken permanent het kostenbeleid van de school en suggereren bij een jaarlijkse evaluatie, op basis van ervaring, nieuwe maatregelen. Door de informatie rond schoolkosten binnen een werkgroep te centraliseren, kan de school een beter zicht krijgen op de problematiek. We proberen het hele schoolteam te sensibiliseren en vragen hen naar creatieve oplossingen te helpen zoeken; pedagogische studiedag, acties vanuit GOK.

In het schooljaar 2016-2017 zijn we begonnen om de totale jaarlijkse kosten (maximumfactuur?) in beeld te brengen. Tijdens het schooljaar 2017-2018 volgen we het project 'samen tegen onbetaalde schoolfacturen' en hebben de werkgroep 'Kansen bieden' opgericht. Tijdens de overlegmomenten nemen we de schoolkosten onder de loep.

We gaan de schoolkosten(bijdrageregeling) aan het begin van het schooljaar 2018-2019 communiceren naar de ouders. Zo weten de ouders precies welke schoolkosten ze kunnen verwachten.

Om de schoolkosten/meerdaagsekosten te beperken worden er verschillende evenementen georganiseerd:

- OV1: Breughelfeest
- OV2: Valentijnsbrunch
- OV3: Italiaanse avond
- OV123: Krokusfeesten
- Mechelen speelstad
- Werken bos(natuurpunt)
- Inkomsten opendeur
- Carwash

4. Schoolrekening

De ouders krijgen momenteel drie schoolrekeningen.

Wij communiceren bewust niet met de leerling over de (niet betaalde) schoolrekeningen. Hierover wordt niks in de agenda geschreven en er worden geen herinneringen meegegeven. De communicatie over facturen en rekeningen gebeurt discreet, helemaal als er betalingsproblemen zijn. We zadelen de jongere niet graag op met nog meer problemen en zorgen dan hij/zij sowieso al heeft en waar hij/zij toch niet veel aan kan doen.

Onze visie is dat de relatie die de leerling heeft met zijn/haar school ten allen tijde moeten losstaan van het al dan niet betalen van facturen door de ouders. We bespreken de onbetaalde rekeningen rechtstreeks met de ouders. Ondertussen blijft de leerling meedoen met de activiteiten, krijgt hij/zij zijn schoolmateriaal, ontvangt hij/zij zijn documenten. Gezinnen die niet over een zichtrekening bij de bank beschikken kunnen de rekening contant komen betalen op school. Deze mogelijkheid staat onderaan op de schoolrekening.

Wij hanteren geen tactieken zoals het rapport of diploma niet meegeven omdat de facturen nog niet betaald zijn. Dit is sterk af te raden en wettelijk niet toegestaan.

De werkgroep 'Kansen bieden' neemt de schoolrekening onder loep: wat staat erop, moet het specifiek, moet het meer gedetailleerd,... is de tekst duidelijk genoeg en leesbaar voor de ouders?

5. Aangepast taalgebruik/communicatie

Mensen in armoede worden een leven lang geconfronteerd met vooroordelen en negatieve houdingen. Dit maakt hen zeer gevoelig voor de niet-verbale lichaamstaal van hun gesprekspartners.

Ze voelen zich sneller bekeken en gekeurd en formuleren als gevolg daarvan sneller een scherpe reactie. Soms begrijpen ze de leerkrachten, leerlingbegeleiding en directeur verkeerd, omwille van de 'andere' taal. Bovendien is er zeker ook een andere cultuur met soms andere waarden en normen. Ouders in armoede hebben niet altijd dezelfde vaardigheden ontwikkeld als leerkrachten die uit middenklasse gezinnen komen, bijvoorbeeld om hun mening of gevoelens te uiten. Door een sterk aanwezig minderwaardigheidsgevoel en slechte ervaringen gaan ze snel in de verdediging. Net omdat ze zich niet begrepen voelen en niet dezelfde taal spreken, reageren ze emotioneler.

Wij proberen dit als school te voorzien om zo toch in staat te zijn de communicatie terug in goede banen te leiden. Vormingen rond communicatieve vaardigheden maken de leerkrachten en administratief personeel alerter voor dergelijke signalen.

6. Brieven in klare en duidelijk taal

De gehanteerde spreek- en schrijftaal bij mensen in armoede is vaak helemaal anders. Wij proberen hier als school op in te spelen door onze brieven uniform en in duidelijke, klare, eenvoudige en heldere 'mentsaal' op te maken. We gebruiken brieven enkel als het nodig is en houden het kort, duidelijk en concreet.

Het is belangrijk dat het schoolpersoneel kennis van armoede heeft. We proberen tijdens (ouder)contacten vakjargon te vermijden. De collega's laten de brieven vaak door elkaar of de logopedistes nalezen. Wij proberen alles in 'mentsentaal' uit te leggen, zonder daarom naar kindertaal over te schakelen. Het is nl. niet omdat mensen die in armoede leven niet altijd een uitgebreide of dure woordenschat hebben, dat ze dom zijn. Eenvoudige en korte zinnen gekoppeld aan een open en vriendelijke houding werken het best.

7. Het schoolreglement/werkplaatsreglement leesbaar houden

Eenvoudig en kort, zo ziet een schoolreglement er ideaal uit. Via het schoolreglement maken wij aan de ouders duidelijk wat de verwachtingen zijn en wat de school belangrijk vindt.

Sinds 2013 is er naast het schoolreglement een eenvoudig afspraken-boekje (ABC) voor leerlingen (én ouders). Belangrijke regels uit het officiële schoolreglement zijn vertaald naar eenvoudige en leesbare taal. Dit ABC vervangt niet het officiële schoolreglement. We evalueren regelmatig wat alle partijen(ouders, leerlingen, leerkrachten) van dit ABC vinden. We proberen om dit ABC 'kort bij de leerlingen' te houden. Deze ABC-formule is voortdurend voor aanpassing vatbaar (andere afspraken, leuker, layout,...).

Ook het werkplaatsreglement is vertaald in eenvoudige en leesbare taal. Het schoolreglement en het werkplaatsreglement worden digitaal aangeboden aan de ouders. Op vraag kan hier ook een geprinte versie van meegeven worden. Het ABC-reglement wordt op papier meegegeven aan alle leerlingen.

Het schoolreglement en het ABC-reglement zijn terug te vinden op SSC onder het schoolwerkplan B2. Schoolreglement—ABC-reglement.

8. Aandacht voor kledij

Er zijn soms leerlingen die kapotte schoenen of kledij hebben. Wanneer dit herhaaldelijk voorvalt en er wordt geen gehoor gegeven aan de vraag om andere kleren of schoenen aan te doen wordt er contact opgenomen met de ouders. Wanneer een leerling kapotte schoenen of kledij heeft kan er bij de verpleegster, indien gewenst, keuze worden gemaakt uit tweedehandsschoenen of –kledij. Wanneer een leerling bij vriestemperaturen te dun gekleed is of op sandalen loopt wordt er via de verpleegster de mogelijkheid geboden om tweedehands kleren te krijgen. Dit gebeurt altijd in samenspraak met de ouders. De ouders moeten hier akkoord mee gaan. Ook hebben we een samenwerkingsverband met Pelicano. **Stichting Pelicano** biedt individuele en **duurzame financiële ondersteuning** aan Belgische kinderen die in armoede leven. Zij voorzien in o.a. hulp voor medische kosten en voor andere essentiële lichamelijke, educatieve en sociale noden. Op deze manier geven zij arme kinderen een zee van kansen.

9. Contact met ouders

Om een goede samenwerking met de ouders te hebben is het belangrijk om afspraken met de ouders te maken en elkaar regelmatig te spreken. Vier keer per jaar organiseert de school een oudercontact. Het laatste rapport (juni) wordt alleen aan ouders of opvoeders meegegeven tijdens het laatste oudercontact, omdat dit belangrijke informatie geeft naar de directe toekomst. Er zijn 2 momenten om dit af te halen en te bespreken: een avond in de laatste week of de voormiddag van de laatste schooldag (leerlingen zijn vrij). Bij problemen kan ook een gesprek met het CLB gevraagd of aangeboden worden. Mogelijk vindt dit gesprek plaats buiten de uren van het oudercontact. De opkomst van de oudercontacten is vrij positief. Het is belangrijk om de ouders ook aan het woord te laten en belangstelling te tonen voor wat zij over hun kind(eren) te vertellen hebben.

Het eerste oudercontact is een verkennend gesprek. We informeren de ouders over de eerste schoolmaanden en overlopen de beeldvorming en vullen deze aan. Maar ook van de ouders willen wij te weten komen wat zij van hun jongere verwachten. We streven ernaar om correcte informatie te geven over de prestaties en het gedrag van de leerling, ook als die negatief is. Uiteraard proberen we ook positieve zaken aan te halen en de inspanningen van de ouders te zien en te erkennen. We nemen tijd om te luisteren en om te verifiëren of de boodschap wel degelijk aankomt zoals bedoeld. Op het einde van het gesprek maken we, indien nodig, altijd heel concrete afspraken, die desnoods op een blad papier genoteerd worden.

Belangrijke zaken waar we rekening mee houden tijdens een oudergesprek:

- Wat willen wij weten van de ouders over de leerling?
- Wat willen wij melden over de leerling in kwestie?
- Wat willen wij bereiken met het gesprek?
- Welke afspraken wensen wij te maken?

Voor ouders in armoede is het echter niet altijd mogelijk om zich aan de data van vastgelegde oudercontacten te houden. Hier kunnen verschillende redenen voor zijn. Wij willen hier als school flexibel in zijn. Wij geven aan de ouders de mogelijkheid om ook op andere momenten met iemand van de school samen te zitten. Dit kan de klas-titularis, leerlingbegeleiding of de directeur zijn.

Voor iedere opleidingsvorm bestaat er een "hulpwijzer bij het eerste oudercontact" die via mail verspreid wordt en terug te vinden op SSC onder het schoolwerkplan C4. Ouders > Oudercontact.

We verwachten niet dat de ouders hun problemen aan de grote klok hangen. Als school kunnen wij de eerste stap zetten om de ouders te contacteren en te helpen. We behandelen alle ouders met respect en noemen ze dan ook niet kansarm.

10. Huisbezoeken

Wanneer de ouders zelf niet op een oudercontact komen opdagen, en er al meerdere keren contact geweest is zonder resultaat, wordt er een huisbezoek gepland. Huisbezoeken hebben een meerwaarde. Men leert de leerling kennen in zijn of haar thuissituatie en we kunnen de ouders aanspreken in hun vertrouwde omgeving. Sowieso is er minder tijdsdruk. Omdat de leerkracht de stap naar de ouders gezet heeft, zullen die zich meer gewaardeerd voelen.

Enerzijds vraagt een huisbezoek veel tijd en energie van een leerkracht. Anderzijds kan met een huisbezoek ook tijd gewonnen worden: de problemen zullen veel sneller gekaderd worden en het wederzijds vertrouwen kan groeien. Leerkrachten denken ten onrechte dat de meeste ouders helemaal niet willen dat ze bij hen over de vloer komen. Het tegendeel blijkt echter waar: bij rondvraag is het duidelijk dat heel wat ouders dat net wel op prijs stellen. We houden rekening met volgende richtlijnen: de ouders dienen zelf akkoord te gaan met het bezoek en op voorhand verwittigd te worden. Sommige ouders zijn te beschaamd over de woonsituatie of hebben andere redenen om geen huisbezoek te willen ontvangen. We tonen het nodige respect voor een andere manier van leven en wonen. Ook zijn we discreet over wat we tijdens het huisbezoek zien en over wat er besproken wordt, en weten het te plaatsen.

11. Vertrouwen en discretie

Wij gaan discreet om met het verhaal van de ouders en met de kennis over bepaalde gezinssituaties. Vaak zijn deze bij mensen in armoede complexer of moeilijker, zeker in vergelijking met standaardgezinnen uit de middenklasse. Indien het nodig is nodigen wij de ouders uit voor een open gesprek om eventuele problemen te bespreken. Onze school is meer dan bereid om samen met de ouders te zoeken naar de meest haalbare oplossingen.

12. Professionaliseren van het schoolteam

Soms begrijpen de ouders de leerkrachten verkeerd, omwille van de 'andere taal'. Ouders in armoede hebben niet altijd dezelfde vaardigheden ontwikkeld als leerkrachten die uit middenklassen gezinnen komen, bijvoorbeeld om hun mening of gevoelens te uiten. Vanuit GOK is er ingezet op de vorming rond communicatieve vaardigheden om zo het personeel alerter te maken voor dergelijke signalen.

De school en de ouder (in kansarmoede) ervaren contacten onderling zeer verschillend. De mate waarin de school zich kan inleven in de ouder is de allerbelangrijkste voorwaarde om tot een goed gesprek te komen. Ouders kampen vaak met een gevoel van minderwaardig zijn ten aanzien van de leerkrachten of leden van de directie. Ze durven niet komen omdat ze vroeger negatieve ervaringen hadden op oudercontacten of ze hebben schrik voor bemoeizuchtige vragen over hun situatie. Tijdens pedagogische studiedagen wordt het personeel getraind, inclusief de mensen van het secretariaat, om zo veel mogelijk inlevingsvermogen op te brengen.

Tijdens deze bijscholingen werd door ervaringsdeskundigen getuigd over volgende punten:

- Hoe is het voor de ouder om naar een oudercontact te komen?
- Met welke bril kijkt die ouder naar de leerkrachten, naar de school?
- In welke omstandigheden leven deze mensen?
- Welke verwachtingen hebben zij van hun kinderen?
- Wat verwachten ze van de leerkrachten en van de school in het algemeen?

Bronnen, links en info: www.armoedebestrijding.be

www.netwerktegenarmoede.be/documents/Maak-je-sterk-tegen-armoede-op-school.pdf

www.samenlevingsopbouw.be

www.samentegenarmoede.be

www.caritas.be

www.welzijnsschakels.be

www.klasse.be/reeks/kansarmoede

www.pelicano.be